

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛУГАНСКАЯ ШКОЛА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор ГБОУ «ЛУГАНСКАЯ ШКОЛА  
Г.О. ДОНЕЦК»  
\_\_\_\_\_ А.В. Козлова  
Приказ № 79 от 29.08.2024



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий  
в ГБОУ «ЛУГАНСКАЯ ШКОЛА Г.О. ДОНЕЦК»**

**1. Общие условия.**

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБОУ «Луганская школа г.о. Донецк» (далее по тексту – школа) разработано на основании следующих документов:

– федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в редакции Приказа министерства просвещения РФ «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки российской Федерации» от 12.08.2022 № 732), от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (с изменениями и дополнениями); от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», Уставом ГБОУ «Луганская школа г.о. Донецк» .

1.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Дистанционное обучение — способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами и обучающимися.

1.4. Электронное обучение (далее ЭО) — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей,

обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Настоящее Положение о дистанционной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение) регламентирует организацию образовательного процесса в школе с целью предоставления реальной возможности учащимся получать общее образование, создания основы для их последующего образования и самообразования.

1.4. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. Школа при дистанционном обучении реализует общеобразовательные программы начального, основного, среднего общего образования и профильного обучения.

1.6. Процесс получения общего образования на всех ступенях обучения определяется Государственными образовательными стандартами.

1.7. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися, а также с использованием различных образовательных онлайн платформ.

1.8. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.9. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства Донецкой Народной Республики об образовательной деятельности.

## **2. Организация дистанционного обучения**

2.1. Школа осуществляет образовательный процесс при дистанционном обучении по учебным планам школы в соответствии с тремя уровнями общеобразовательных программ Государственного образовательного стандарта:

- первая ступень 1-4 классы – начальное общее образование;
- вторая ступень 5-9 классы – основное общее образование;
- третья ступень 10-11 классы – среднее общее образование.

2.2. Содержание общего образования и углубленного изучения отдельных предметов при дистанционном обучении определяется образовательными программами, Положением о дистанционной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий соответствующими требованиям Государственных образовательных стандартов.

2.3. Школа самостоятельна в выборе форм, средств и методов обучения, режима работы в пределах, определяемых действующим законодательством Донецкой Народной Республики, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, приказами и распоряжениями Управления образования администрации города Донецка, приказами ГБОУ «Луганская школа г.о. Донецк» .

2.4. Образовательный процесс в школе при дистанционном обучении регламентируется учебным планом школы, Календарным учебным графиком и расписанием занятий, утвержденными на текущий учебный год.

2.5. Для всех обучающихся школы образовательный процесс в дистанционной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вводится приказом директора школы и во исполнение приказов вышестоящих органов управления образованием.

2.6. Учебные занятия проводятся учителями школы, согласно учебной нагрузке.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся во время проведения дистанционного обучения осуществляется по 5-ти бальной системе. Домашние задания учащимся предлагаются, исходя из педагогической целесообразности, с учетом возможности их выполнения в пределах времени, установленного санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

2.8. Учащиеся обязаны, во время дистанционного обучения, своевременно выполнять задания и по требованию учителя передавать результаты своей работы.

2.9. Контроль выполнения заданий и успеваемости учащихся осуществляют родители (законные представители).

2.10. Учащимся, в результате организации дистанционного обучения, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, выполнять индивидуальные творческие задания, задания, которые повышают интерес и мотивацию к обучению.

### 3. Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм при организации дистанционного обучения.

Согласно санитарным правилам и нормам, СанПиН 2.4.3648-20 «Гигиенические требования к видеодисплейным терминалам и персональным электронно-вычислительным машинам и организация работы» и СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы» для учащихся школ.

#### *Использование технических средств обучения на занятии*

| Вид непрерывной деятельности  | Время деятельности в зависимости от класса, мин. |              |
|---|--|--------------|
|   | 5–7-й класс                                      | 8–11-й класс |
| Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения          | 20   | 25           |
| Просмотр телепередач  | 25   | 30           |
| Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения         | 25   | 30           |
| Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой | 20   | 25           |
| Прослушивание аудиозаписи   | 25   | 25           |
| Прослушивание аудиозаписи в наушниках                                     | 20   | 25           |

Общее время работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 20 минут, 3–4-м классе – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанная с фиксацией взгляда на экране монитора не должна превышать:

- для детей 6-10 лет- 15 мин;
- для детей 10-13 лет – 20 мин;
- старше 13 лет – 25-30 мин (на 2-м часу работы не более 20 мин).

Оптимальное количество занятий в течение дня:

- для детей 6-10 лет– 1 занятие;
- для детей 10-13 лет – 2 занятия;
- старше 13 лет – 3 занятия.

Согласно СанПиН 1.2.3685-21, с учетом требований по безопасности для здоровья рекомендуются следующие затраты времени на подготовку к занятиям дома для соответствующего возраста обучающегося:

- 1-й класс – домашнего задания нет;
- 2–3-й классы – 1,5 часа в день;
- 4–5-й классы – 2 часа в день;
- 6–8-й классы – 2,5 часа в день;

— 9–11-й классы – 3,5 часа в день.

Домашние задания необходимо выполнять в день их получения. Усвоенный на уроке материал интенсивно забывается в первые 10-12 часов после восприятия.

При наличии достаточно объемного основного задания не следует перегружать учащихся дополнительными заданиями. Их следует давать только тогда, когда это действительно целесообразно: в целях повторения изученного материала, которое необходимо для более качественной работы при изучении нового или в связи с подготовкой к проверочным работам.

#### **4. Финансовое обеспечение**

Оплата труда работникам, осуществляющим педагогическую деятельность, производится за предусмотренные учебными планами и образовательными программами часы – в соответствии с установленным законодательством порядком и размерами почасовой оплаты труда за проведение учебных занятий при организации образовательного процесса по дистанционной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **5. Правовые положения участников образовательного процесса**

Участники образовательных отношений пользуются всеми правами, предусмотренными Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

#### **6. Порядок управления**

Общее руководство при дистанционном обучении осуществляется администрацией школы. В его компетенцию входит:

- разработка и утверждение Положения об организации дистанционной формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- организация и осуществление дистанционного обучения;
- обеспечение своевременного подбора педагогических работников, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;
- контроль своевременного проведения занятий, консультаций, ведения классных журналов.

#### **7. Особенности организации образовательной деятельности ГБОУ «Луганская школа г.о. Донецк» при дистанционной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБОУ «Луганская школа г.о. Донецк», должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы (платформа Дневник.ru, страницы в социальных сетях и др.);
- электронные образовательные ресурсы (электронные библиотеки учебной, справочной, методической, художественной и детской литературы; электронные банки учебных программ, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов и др.);
- совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических и программных средств, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является ГБОУ «Луганская школа г.о. Донецк», независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательно-воспитательный процесс в ГБОУ «Луганская школа г.о. Донецк» не прерывается. Все работники выполняют должностные обязанности (поручения, задания и др.) по индивидуальному графику работы, утвержденному приказом директора школы на период действия режима повышенной готовности.

Педагогические работники организуют работу по выполнению в полном объеме основных образовательных программ, программ профессионального обучения и реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

Классные руководители ежедневно ведут учет информации о состоянии здоровья обучающихся, помогают обучающимся и их родителям (законным представителям) в обеспечении их материалами и заданиями для самостоятельного изучения программного материала по соответствующим учебным дисциплинам, оповещают обучающихся и их родителей (законных представителей) о результативности учебной деятельности обучающихся и т.п.

Работники, осуществляющие руководство воспитательной работой в ГБОУ «Луганская школа г.о. Донецк» (педагоги-организаторы, руководители кружков и др.), готовят сценарные планы мероприятий, а также участвуют в методической, организационно-педагогической работе, готовят дидактические материалы для занятий кружков и т.п.

Все уроки (занятия), проведенные с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) фиксируются в классных журналах согласно расписанию занятий и Рабочей программе учителя по предмету (Календарному плану работы кружка). Педагоги своевременно осуществляют корректировку Рабочих программ учителя по предметам (Календарных планов работы кружков) с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

Отсутствие обучающихся в журналах не отмечается.

Учет учебных достижений обучающихся, заполнение предметных страниц классных журналов осуществляется согласно Инструктивно методическому письму Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 05.08.2022г. № 3715 «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Инструкция). Занятия по программам дополнительного образования детей фиксируются в Журналах планирования и учета работы кружка образовательной организации согласно Положения.

Домашнее задание записывается в соответствии с Рабочей программой учителя по предмету.

В Рабочей программе учителя по предмету в графе «Примечание» ставится пометка «Проведено с использованием ДОТ».

Освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также программ профессионального обучения и дополнительного образования детей в период режима повышенной готовности предполагает сочетание самостоятельного изучения обучающимися учебного материала и соответствующее педагогическое сопровождение (онлайн-консультирование, вебинары, чаты, блоги, общение с помощью социальных сетей и других ресурсов сети Интернет, а также средств мобильной связи), в том числе для организации обучения по индивидуальному учебному плану, работы кружков, которые финансируются за бюджетные средства.

Особое внимание уделяется организации самостоятельной работы обучающихся, которая включает следующие формы:

- работа с электронными учебными ресурсами;
- просмотр видео-лекций, видео-уроков, презентаций, изучение печатных и электронных учебно-методических материалов, документальных и художественных фильмов и др.;
- выполнение практических заданий с использованием электронных технологий;
- дистанционная консультация с учителем;
- осуществление самоконтроля за качеством усвоения материала (тестирование);
- выполнение контрольных и практических работ, тестовых, творческих заданий и др.

Для повышения качества усвоения учебного материала при самостоятельной работе обучающихся, проводятся консультации с преподавателями в режиме оф-лайн или он-лайн, с использованием средств телекоммуникаций и возможностей системы для обучения с использованием ДОТ.

Программный материал, онлайн-уроки, задания для самостоятельного изучения учебного материала, домашние задания (в случае, если они предусмотрены образовательной программой) и др. должны находиться в открытом доступе для всех участников образовательного процесса (на платформе Дневник.ru или в блогах/сайтах учителей с соответствующей ссылкой на платформе Дневник.ru). В формулировке задания необходимо указывать формат его выполнения, например: в рабочей тетради в письменном виде, в виде файла и т.п.

Задание, выполненное в письменном виде, может быть сфотографировано или отсканировано и отправлено преподавателю в виде файла. Для обратной связи (предоставление результатов работы, консультации) целесообразно использовать электронную почту и другие механизмы обратной связи. Например: инструменты платформы «Дневник.ru», группы в социальных сетях, мессенджеры ТГ и др.

В период организации образовательного процесса с использованием ДОТ с обучающимися, не имеющими возможности доступа к сети Интернет, возможна организация их учебной деятельности в письменной форме по заданию учителя, запись заданий в телефонном режиме, вывешивание заданий на информационных досках ГБОУ «Луганская школа г.о. Донецк», индивидуальное консультирование, передача тетрадей (работ) на проверку и т.д.

Вести учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса, осуществленного с использованием ДОТ, и внутренний документооборот рекомендуется на бумажном носителе или в электронно-цифровой форме. Способ учета определяется учителями самостоятельно.

Особое внимание обращается на учет и хранение результатов образовательного процесса претендентов на награждение Золотой и Серебряной медалью «За особые успехи в учении» и получение аттестата об основном общем или среднем общем образовании с отличием. Претендентам на награждение Золотой и Серебряной медалью «За особые успехи в учении» и получение аттестата об основном общем или среднем общем образовании с отличием все виды обязательных контрольных работ по учебным дисциплинам рабочего учебного плана рекомендуется выполнять в тетрадях для контрольных работ.

В процессе изучения обучающимися учебных дисциплин с использованием ДОТ могут применяться следующие методы контроля: самоконтроль, осуществляемый обучающимися в процессе изучения дисциплин, например, с помощью тестов, размещенных на электронных носителях и ресурсах; оценивание по учебным дисциплинам, например, с использованием электронной почты, SMS – сообщений и др.

Деятельность обучающихся оценивается в соответствии с Критериями оценивания. Отметка может быть выставлена в классный журнал только в случае достижения обучающимся положительных результатов (3, 4, 5 баллов).

Обучение с использованием ЭО и ДОТ для детей, находящихся на индивидуальном обучении по состоянию здоровья, осуществляется в период режима повышенной готовности на общих основаниях.

В данном документе пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 6 (шесть)  
лист \_\_\_\_\_

Директор ГБОУ «Донецкая областная клиническая больница им. о. Донелк»

ГБОУ «ДОНЕЦКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА ИМ. О. ДОНЕЛКА»  
ДИРЕКТОР  
И.О. \_\_\_\_\_  
П.И.О. \_\_\_\_\_  
Л.О. \_\_\_\_\_

